(FAX: 0 4 3 - 2 2 1 - 2 9 6 9)

講習会結果報告書

(1講習会につき1枚、講習会終了後1週間以内に提出。FAX可)

	令和] 年	F 月	日提出
	<u>団体</u>	:名		
	氏	名		
1 . 日 時 <u>令和 年 月 日(</u> <u>時 分~ 時 分</u> (延長した場合はその時間を)		うち質	疑応答時間	分間
2 . 演 題				
3 . 対象者 (実際に参加した年代や男女比など具体的に)				
当委員会へ提出した申込書記載の人数	<u>名</u>	当日の受	講人数(実績	的名
4 . その他感想やお気づきの点をご記入ください				
Q この講習会制度を何で知りましたか?(該当箇)	所に)			
当委員会ホームページ 当委員会リーフレット	行政	效関係	利用した方	iからの紹介
以前利用した その他(具体的に)

〒260-8667 千葉市中央区市場町 1-1 千葉県環境生活部くらし安全推進課内 千葉県金融広報委員会 TEL 043-225-7141 FAX 043-221-2969